



GERRITS  VAN GULICK^{CS}
NOTARISSSEN GEMERT-BAKEL, UDEN



Dossiernummer: 2011.2437.01/TG/BS

OPRICHTING

Heden, acht maart tweeduizend twaalf, verschenen voor mij, mr. Martinus Maria van Gulick, ----
notaris te Gemert-Bakel:-----

1. de heer **LAMBERTUS GERARDUS ELIGIUS HENRICUS VAN DE KERKHOF**, geboren -
te Helmond op zeventien april negentienhonderd twee en veertig, legitimatie: paspoort-----
met nummer NP6H66J37, geldig tot vijf en twintig juni tweeduizend twaalf, uitgegeven te--
Gemert-Bakel op vijf en twintig juni tweeduizend zeven, wonende te 5761 AT Bakel, -----
Beatrixstraat 26, gehuwd,-----
2. de heer **FRANCISCUS JOHANNES VAN DOOREN**, geboren te Bakel en Milheeze op ----
acht en twintig april negentienhonderd zeven en veertig, legitimatie: rijbewijs met nummer
4794199301, geldig tot acht en twintig april tweeduizend zeventien, uitgegeven te -----
Gemert-Bakel op drie en twintig oktober tweeduizend acht, wonende te 5761 AR Bakel, ---
Mauritsstraat 1, gehuwd,-----
3. mevrouw **PETRONELLA HENRICA MARIA SWINKELS**, geboren te Deurne op twaalf ----
december negentienhonderd zes en zestig, legitimatie: paspoort met nummer -----
NP6HCR8P5, geldig tot dertien januari tweeduizend zestien, uitgegeven te Gemert-Bakel-
op dertien januari tweeduizend elf, wonende te 5761 PD Bakel, Hilakker 1, gehuwd. -----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende
statuten vast te stellen: -----

STATUTEN

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Bakel 1300**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Gemert-Bakel.-----

Doel-----

Artikel 2-----

De stichting heeft ten doel:-----

- a. de viering dat Bakel - in het jaar tweeduizend veertien - eenduizend driehonderd (1.300) --
jaar bestaat;-----
- b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin ---
verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.-----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen-----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ----
ten minste drie bestuurders.-----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures moet zo ----
spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een ----
secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen
door één persoon worden vervuld.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van drie jaar. Zij treden af volgens ----
een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder
is onmiddellijk en onbepaald herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde--
bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature --
hij werd benoemd.-----

Postbus 38 5420 AA Gemert
Tel. 0492-362121 Fax 0492-363917
info@gerrits-vangulick.nl
www.gerrits-vangulick.nl

- 2 -

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden.-----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.-----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie-----
gemaakte kosten.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot-----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk--
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden -----
aanvaard. -----

Bestuur: vergaderingen-----

Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland.-----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het--
bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de-----
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal--
een vergadering gehouden.-----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de-----
oproeping doet.-----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van
de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een -----
oproepingsbrief.-----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te -----
behandelen onderwerpen.-----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de ----
aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de-----
vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de -----
notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden -----
vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist -----
hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.-----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders ----
en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.-----

Bestuur: besluitvorming-----

Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van ----
de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten-----
vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de -----
vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor --
één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig --
of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet---
eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede---
vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders-----
worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda--
waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en



waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of-----
vertegenwoordigde bestuurders.-----

3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen-----
geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits-----
met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het --
oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van-----
een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-
ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.-----
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden-----
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte-----
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.-----
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer-----
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.-----

Bestuur: defungeren-----

Artikel 7-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of -
indien zij ophoudt te bestaan;-----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden;-----
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;-----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende---
bestuurders.-----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep worden--
gedaan.-----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om-
de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles-----
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze --
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe-----
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te-----
bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen-----
worden gekend.-----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de-----
balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en -
vast te stellen.-----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en-----
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde-
balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden-----
overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige-----

weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd -----
beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Reglement-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden-----
geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel-----
11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging moet ---
met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle bestuurders ----
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere-----
bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden. -----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde ----
statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van-----
overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het-----
liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van --
het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot -----
ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden -----
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de
vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk-----
Wetboek van toepassing -----

Slotbepalingen-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. --
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----

SLOTVERKLARINGEN-----

Ten slotte verklaarden de comparanten: -----

- a. dat bij deze oprichting het bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders; -----
- b. dat voor de eerste maal tot bestuurders worden benoemd, in de achter hun naam -----
vermelde functie: -----
 1. de heer Lambertus Gerardus Eligius Henricus van de Kerkhof, voornoemd, als ----
voorzitter; -----
 2. de heer Franciscus Johannes van Dooren, voornoemd, als secretaris; -----
 3. mevrouw Petronella Henrica Maria Raijmakers-Swinkels, voornoemd, als -----
penningmeester. -----
- c. dat het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een en dertig december tweeduizend--
twaalf. -----

SLOT AKTE-----



GERRITS  VAN GULICK
NOTARIËN GEMERT-BAKEL UDEN

Postbus 38 5420 AA Gemert
Tel. 0492-362121 Fax 0492-363917
info@gerrits-vangulick.nl
www.gerrits-vangulick.nl

- 5 -

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de comparanten is door mij,-----
notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.
DEZE AKTE is in minuut verleden te Gemert op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -
De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben -----
verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden ----
van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben -----
kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. -----
Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparanten en mij, notaris, ----
ondertekend.-----
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

